

คู่มือการลงทะเบียนใช้งาน

ระบบยืนยันตัวตนและบริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน
สำหรับการเข้าถึงเว็บแพลตฟอร์มและข้อมูล (IAAM)



แพลตฟอร์ม DDC-Care

โดย

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สารบัญ

| | |
|--|---|
| 1. บทนำ | 4 |
| 1.1. IAAM คืออะไร ?..... | 4 |
| 1.2. ใครเป็นผู้ใช้งานฟังก์ชัน “การลงทะเบียนผู้ใช้งาน” ?..... | 4 |
| 1.3. ประโยชน์ของ “การลงทะเบียนผู้ใช้งาน” ?..... | 4 |
| 1.4. ทรัพยากรที่จำเป็นต่อ “การลงทะเบียนผู้ใช้งาน” ? | 4 |
| 2. การลงทะเบียนบัญชีผู้ใช้ DDC-Care | 5 |

สารบัญรูป

| | |
|---|----|
| รูปที่ 2-1 หน้าจอ DDC-Care | 5 |
| รูปที่ 2-2 หน้าจอลงทะเบียนข้อมูลผู้ใช้งาน | 5 |
| รูปที่ 2-3 กล้องสำหรับเลือกหน่วยงาน | 6 |
| รูปที่ 2-4 หน้าจอเลือกหน่วยงาน..... | 7 |
| รูปที่ 2-5 หน้าจอลงทะเบียนหลัก..... | 7 |
| รูปที่ 2-6 หน้าจอแจ้งข้อมูลสำหรับยืนยันการลงทะเบียน..... | 8 |
| รูปที่ 2-7 ลิงก์สำหรับส่งอีเมลอีกครั้ง | 8 |
| รูปที่ 2-8 อีเมลยืนยันการลงทะเบียน..... | 9 |
| รูปที่ 2-9 หน้าจอแจ้งรอกการอนุมัติจากผู้ดูแลระบบ..... | 9 |
| รูปที่ 2-10 อีเมลแจ้งผลการอนุมัติเข้าใช้งาน DDC-Care | 10 |
| รูปที่ 2-11 หน้าจอ DDC-Care | 10 |
| รูปที่ 2-12 หน้าจอระบบยืนยันตัวตนเพื่อเข้าใช้งาน DDC-Care | 11 |

1. บทนำ

1.1. IAAM คืออะไร ?

IAAM เป็นระบบยืนยันตัวตนและบริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งานสำหรับการเข้าถึงเว็บแพลตฟอร์มและข้อมูล ได้ถูกนำมาประยุกต์ใช้งานบนแพลตฟอร์ม DDC-Care โดยฟังก์ชันงาน ประกอบด้วย การลงทะเบียนผู้ใช้งาน การอนุมัติ ปฏิเสธ และลบผู้ใช้ การจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน การลงทะเบียน client application การจัดการข้อมูลหน่วยงาน และการอนุมัติการแก้ไขหน่วยงาน เป็นต้น ฟังก์ชัน “การลงทะเบียนผู้ใช้งาน” มีผู้ใช้งาน คือ เจ้าพนักงานสาธารณสุขที่ได้รับมอบให้บริหารจัดการข้อมูลโรค และนำเข้าผู้ที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อจากโรคอุบัติใหม่ อุตบัติซ้ำ หรือโรคติดต่ออันตราย ตลอดจนติดตามและประเมินผู้ที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อจากโรคอุบัติใหม่ อุตบัติซ้ำ หรือโรคติดต่ออันตราย ในขณะที่ ฟังก์ชันอื่น มีผู้ใช้งาน คือ เจ้าพนักงานสาธารณสุขที่ได้รับมอบหมายให้บริหารจัดการผู้ใช้งานแพลตฟอร์ม DDC-Care

คู่มือฉบับนี้ ขอเน้นที่ ฟังก์ชัน “การลงทะเบียนผู้ใช้งาน”

1.2. ใครเป็นผู้ใช้งานฟังก์ชัน “การลงทะเบียนผู้ใช้งาน” ?

เจ้าพนักงานสาธารณสุข สังกัดกรมควบคุมโรค สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 1-12 สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ และโรงพยาบาล ที่ได้รับมอบให้บริหารจัดการข้อมูลโรค และนำเข้าผู้ที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อจากโรคอุบัติใหม่ อุตบัติซ้ำ หรือโรคติดต่ออันตราย ตลอดจนติดตามและประเมินผู้ที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อจากโรคอุบัติใหม่ อุตบัติซ้ำ หรือโรคติดต่ออันตราย

1.3. ประโยชน์ของ “การลงทะเบียนผู้ใช้งาน” ?

ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานแอปพลิเคชันภายใต้แพลตฟอร์ม DDC-Care เมื่อได้รับการอนุมัติและสิทธิ์ในการเข้าใช้ รวมถึงการยืนยันตัวตนแบบ SSO (Single Sign On) เพื่อลดภาระในการป้อนข้อมูลบัญชีผู้ใช้ และจดจำรหัสผ่านของผู้ใช้งาน

1.4. ทรัพยากรที่จำเป็นต่อ “การลงทะเบียนผู้ใช้งาน” ?

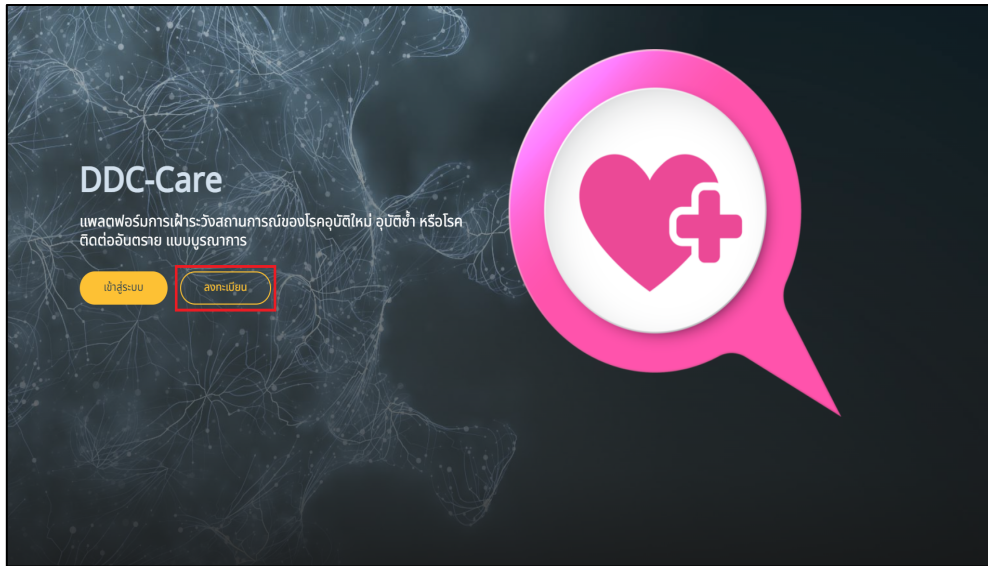
เพื่อให้สามารถ “ลงทะเบียนผู้ใช้งาน” ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ใช้งานจำเป็นต้องมีสิ่งดังต่อไปนี้

- อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีความสามารถในการเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการ Windows, OSX หรือ Linux
- เว็บเบราว์เซอร์ ที่รองรับ HTML5 ได้แก่ Google Chrome เวอร์ชัน 60 ขึ้นไป และ Mozilla Firefox เวอร์ชัน 42 ขึ้นไป
- อินเทอร์เน็ต ความเร็วขั้นต่ำ 6 Mbps
- อีเมลที่มีการใช้งานเป็นประจำ

2. การลงทะเบียนบัญชีผู้ใช้ DDC-Care

ขั้นตอนการลงทะเบียนบัญชีผู้ใช้ DDC-Care มีดังนี้

- 1) เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และทำการกรอก url: <https://officials.ddc-care.com> จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “ลงทะเบียน” ดังรูปที่ 2-1



รูปที่ 2-1 หน้าจอ DDC-Care

- 2) ระบบจะเข้าสู่หน้าจอลงทะเบียน ทั้งนี้ ผู้ใช้งานจะต้องกรอกข้อมูลทั้งหมด 3 ส่วน ได้แก่ บัญชีผู้ใช้ ข้อมูลส่วนตัว และ หน่วยงาน ดังรูปที่ 2-2

รูปที่ 2-2 หน้าจอลงทะเบียนข้อมูลผู้ใช้งาน

โดยรายละเอียดการกรอกข้อมูลในแต่ละส่วนสามารถอธิบายได้ดังนี้

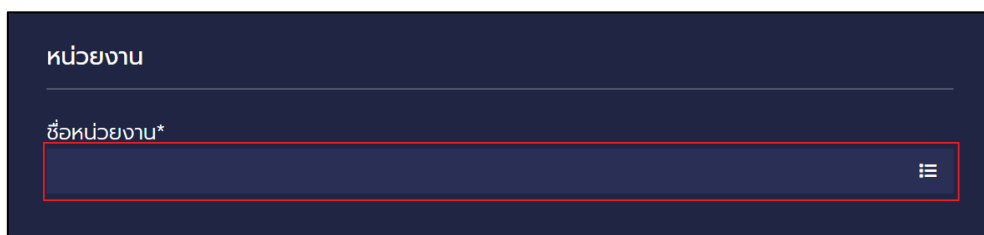
2.1) สำหรับ “บัญชีผู้ใช้” ให้ผู้ใช้งานทำการกรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

- อีเมล - อีเมลที่มีการใช้งานจริง เนื่องจากระบบจะใช้อีเมลดังกล่าวในการติดต่อกับผู้ใช้งาน เพื่อยืนยันการลงทะเบียน และแจ้งผลอนุมัติการเข้าใช้งาน DDC-Care และอื่น ๆ (ถ้ามี)
- ยืนยันอีเมล - อีเมลเดียวกันกับอีเมลข้างต้น
- รหัสผ่าน - รหัสผ่านที่อ้างอิงตามเงื่อนไขดังนี้ (1) มีความยาว 8 ตัวอักษรขึ้นไป และ (2) มีตัวอักษรพิมพ์เล็ก พิมพ์ใหญ่ ตัวเลข และสัญลักษณ์ผสมกัน
- ยืนยันรหัสผ่าน - รหัสผ่านเดียวกันกับรหัสผ่านข้างต้น

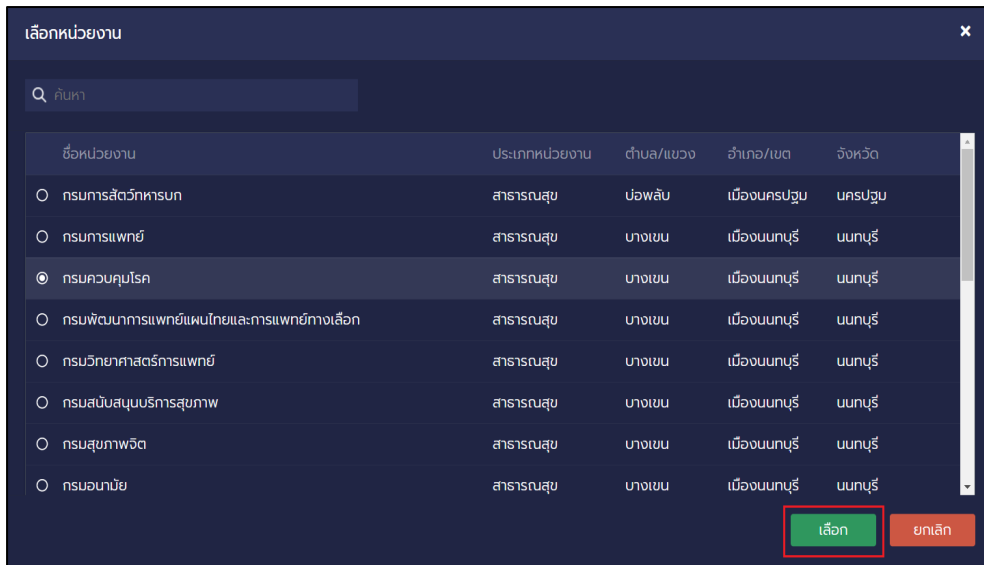
2.2) สำหรับ “ข้อมูลส่วนตัว” ให้ผู้ใช้งานทำการกรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

- ชื่อ - ชื่อจริงเป็นตัวอักษรพิมพ์เล็กหรือพิมพ์ใหญ่ ห้ามใช้อักษรพิเศษ และช่องว่าง
- นามสกุล - นามสกุลจริงเป็นตัวอักษรพิมพ์เล็กหรือพิมพ์ใหญ่ ห้ามใช้อักษรพิเศษ และช่องว่าง
- เพศ - เพศชาย หญิง หรือไม่ระบุ
- วัน เดือน ปีเกิด - วันเดือนปีเกิด ซึ่งสามารถกรอกได้ 2 วิธี ได้แก่ (1) เลือกจากปฏิทินโดยทำการคลิกที่ไอคอนปฏิทินที่อยู่ขวามือของกล่อง และ (2) กรอกข้อมูลเองตามรูปแบบ วัน เดือน และปี ค.ศ. ตัวอย่างเช่น 31/12/2000 เป็นต้น
- เบอร์โทรศัพท์ - ตัวเลขไม่เกิน 10 ตัว ห้ามใช้อักษรพิเศษ และช่องว่าง

2.3) สำหรับ “หน่วยงาน” ให้ผู้ใช้งานทำการคลิกที่กล่อง “ชื่อหน่วยงาน” ในหน้าจอลงทะเบียนหลัก ดังรูปที่ 2-3 จากนั้นทำการเลือกหน่วยงานที่ผู้ใช้งานสังกัด (สามารถใช้กล่องค้นหาในการหาข้อมูลหน่วยงานที่ต้องการได้) จากนั้นทำการคลิกปุ่ม “เลือก” ดังรูปที่ 2-4

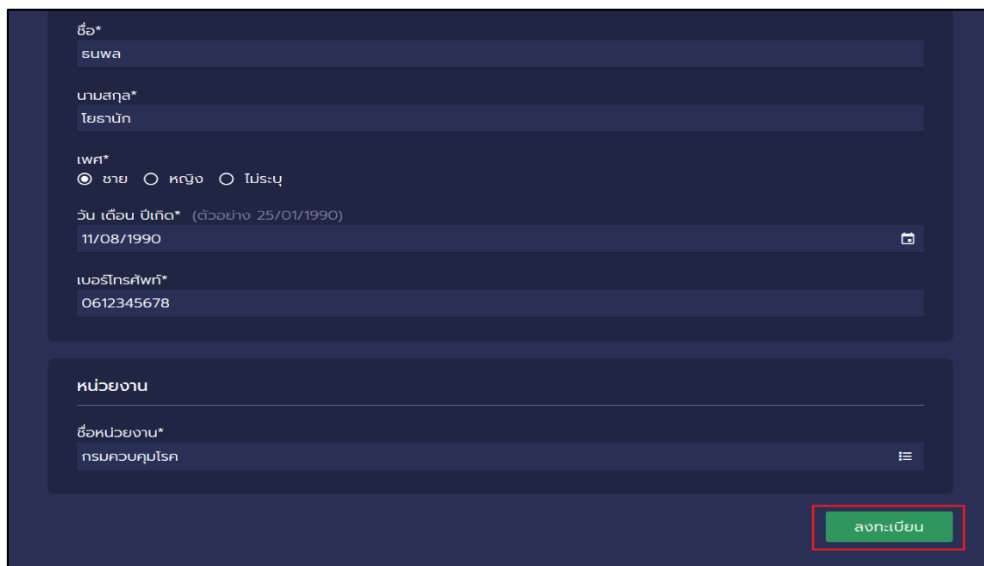


รูปที่ 2-3 กล่องสำหรับเลือกหน่วยงาน



รูปที่ 2-4 หน้าจอเลือกหน่วยงาน

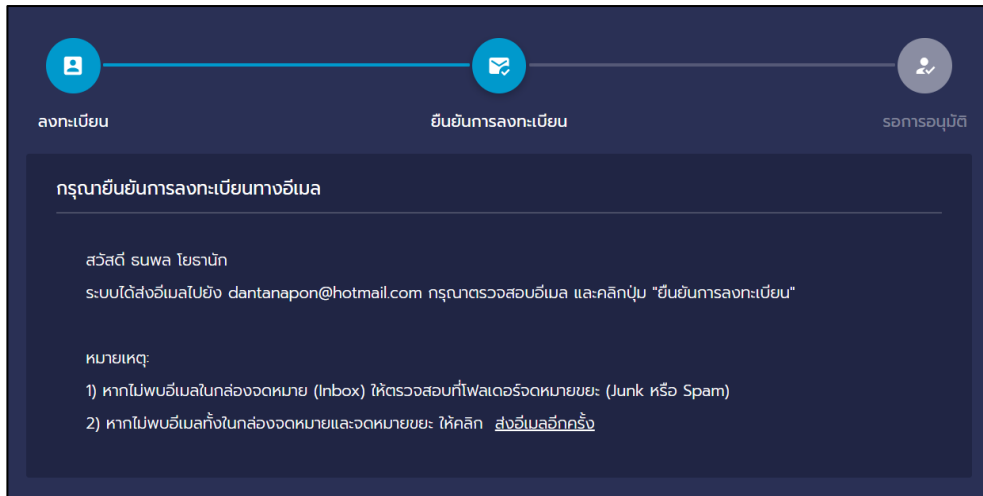
- 3) เมื่อทำการเลือกหน่วยงานเสร็จ ระบบจะนำผู้ใช้งานกลับมายังหน้าจอลงทะเบียนหลัก ให้ทำการคลิกปุ่ม “ลงทะเบียน” ดังรูปที่ 2-5



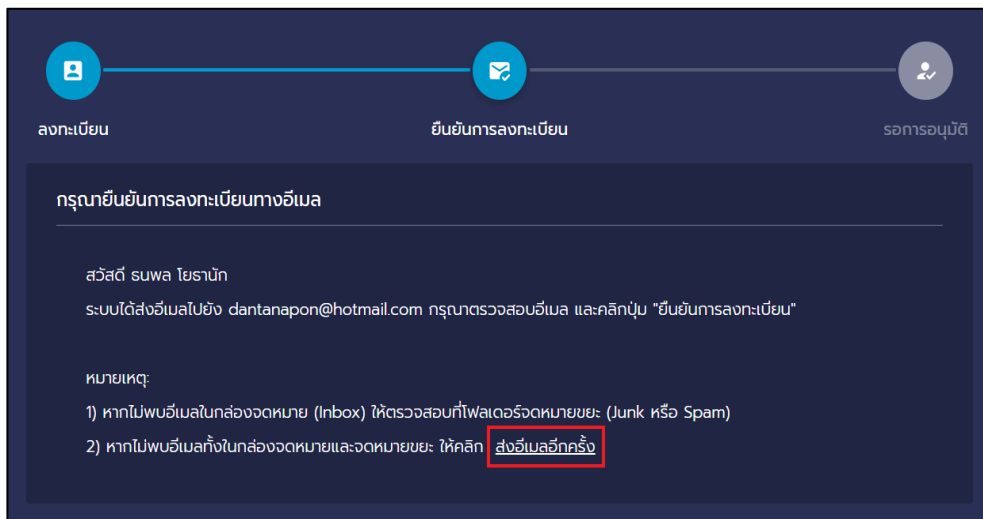
รูปที่ 2-5 หน้าจอลงทะเบียนหลัก

- 4) ถ้าการลงทะเบียนไม่มีข้อผิดพลาดใด ๆ ระบบจะแสดงข้อมูลสำหรับยืนยันการลงทะเบียนดังรูปที่ 2-6 ทั้งนี้ ให้ผู้ใช้งานเข้าระบบอีเมลที่ลงทะเบียนไว้ และตรวจสอบอีเมลจากผู้ส่ง “iaamauth@gmail.com” เพื่อยืนยันการลงทะเบียน หากไม่พบอีเมลในกล่องจดหมาย (inbox) ให้ทำการตรวจสอบที่โฟลเดอร์จดหมายขยะ (junk หรือ

spam) ถ้าไม่พบอีเมลทั้งในกล่องจดหมาย และจดหมายขยะ ให้ผู้ใช้งานทำการคลิกที่ลิงก์ “ส่งอีเมลอีกครั้ง” ดังรูปที่ 2-7



รูปที่ 2-6 หน้าจอแจ้งข้อมูลสำหรับยืนยันการลงทะเบียน

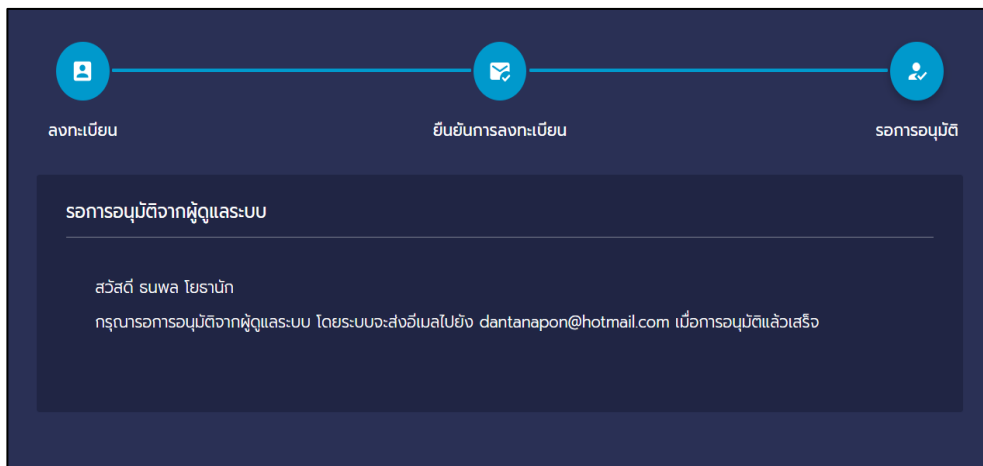


รูปที่ 2-7 ลิงก์สำหรับส่งอีเมลอีกครั้ง

- 5) กรณีที่ผู้ใช้ได้รับอีเมลยืนยันการลงทะเบียนแล้ว ให้ทำการคลิกปุ่ม “ยืนยันการลงทะเบียน” ดังรูปที่ 2-8 จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอแจ้งให้รอผลการอนุมัติจากผู้ดูแลระบบ ดังรูปที่ 2-9



รูปที่ 2-8 อีเมลยืนยันการลงทะเบียน



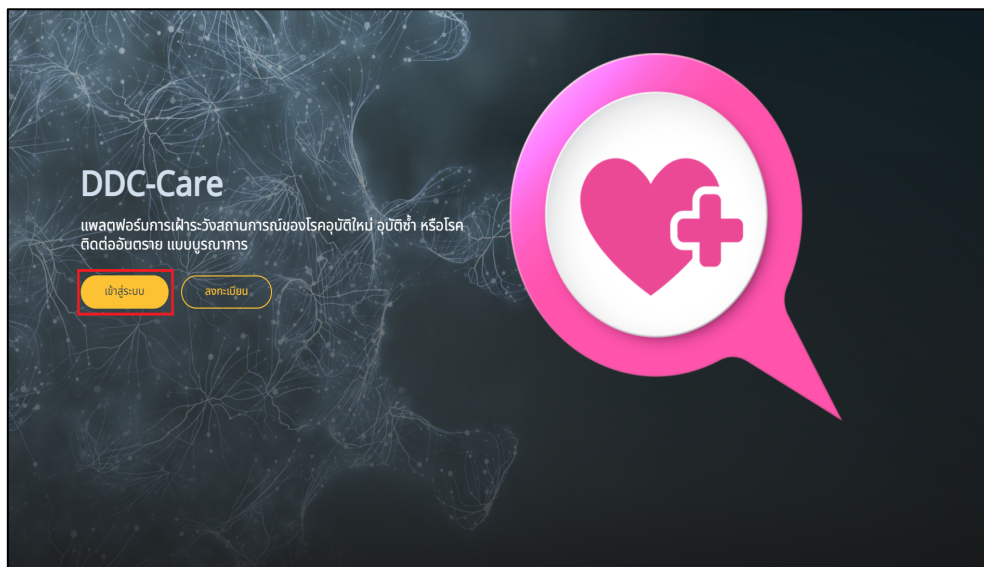
รูปที่ 2-9 หน้าจอแจ้งรอการอนุมัติจากผู้ดูแลระบบ

- 6) เมื่อผู้ดูแลระบบทำการอนุมัติเสร็จสิ้น ระบบจะแจ้งผลการอนุมัติไปยังอีเมลที่ผู้ใช้งานที่ได้ทำการลงทะเบียนไว้ก่อนหน้า ทั้งนี้ถ้าได้รับการอนุมัติ ผู้ใช้งานจะได้รับอีเมลดังรูปที่ 2-10 โดยผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งาน DDC-Care ได้โดยทำการคลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



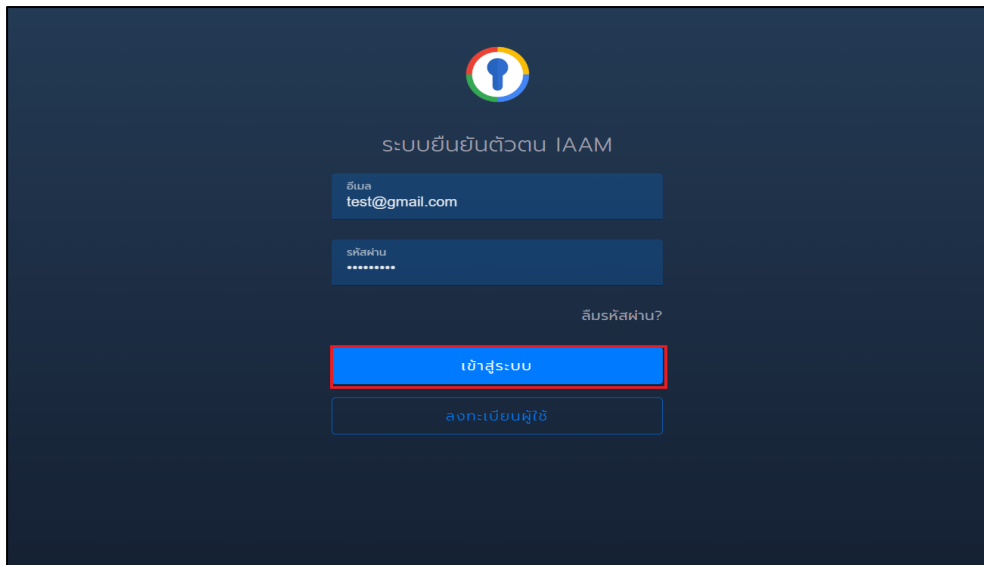
รูปที่ 2-10 อีเมลแจ้งผลการอนุมัติใช้งาน DDC-Care

7) ระบบจะนำผู้ใช้งานไปยังหน้าจอ DDC-Care จากนั้นให้คลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ดังรูปที่ 2-11



รูปที่ 2-11 หน้าจอ DDC-Care

8) ระบบจะนำผู้ใช้งานไปยังหน้าจอยืนยันตัวตน จากนั้นให้ทำการกรอกข้อมูลอีเมล และรหัสผ่านตามที่ได้ลงทะเบียนไว้ และให้ทำการคลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ดังรูปที่ 2-12 เพื่อใช้งาน DDC-Care ต่อไป



รูปที่ 2-12 หน้าจอระบบยืนยันตัวตนเพื่อเข้าใช้งาน DDC-Care